

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 8 с. БЕЛОГОСТИЦЫ»**

Утвержден приказом
от 04.04.2022 № 26 по МДОУ
«Детский сад № 8 с. Белогостицы»

**САМООБСЛЕДОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
за 2021 год**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 8 с. БЕЛОГОСТИЦЫ»**

Самообследование деятельности

за 2021 год

Самообследование деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 с. Белогостицы» составлено в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией».

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности за 2021 год.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

Наименование образовательной организации	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 с. Белогостицы»
Заведующий	Зверева Елена Николаевна
Адрес организации	152110, Россия, Ярославская область, Ростовский район, с. Белогостицы, дом 95
Телефон	8(48536) -2-21-39
Адрес электронной почты	belog-sad@mail.ru
Учредитель	Учредителем Учреждения является администрация Ростовского муниципального района Ярославской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Ростовского муниципального района Ярославской области в лице Управления образования администрации Ростовского муниципального района
Устав	Утвержден – 11.08.2017 г.
Лицензия	№ 60/16 от 09.02.2016, выданная Департаментом образования Ярославской области.
Санитарно-эпидемиологическое заключение	№ 76.01.11.000.М.000719.11.17 от 02.11.2017 г. Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, которое предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности.

Тип – бюджетное учреждение, дошкольная образовательная организация
Вид – детский сад

Санитарно-эпидемиологическое заключение № 76.01.13.000.М.000383.05.16 от 05.05.2016 г. Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, которое предполагается использовать для осуществления медицинской деятельности.

Медицинская деятельность: оказание первичной, доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии.

Учреждение является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Закона РФ «О защите прав потребителя» и Уставом МДОУ «Детский сад № 8 с. Белогостицы».

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 с. Белогостицы» расположено в отдельно стоящем здании внутри жилого массива, что обеспечивает относительную защищенность здания от транспортного потока. Здание имеет 2 уровня – 2 наземных этажа, общей площадью 560 м². Здание возведено на фундаменте заложенном в 1973 году. Функционирует дошкольное учреждение с октября 1975 г.

Режим работы МДОУ:

рабочая неделя – пятидневная

длительность пребывания детей – 10,5 часов (полный день)

ежедневный график работы с 7.00 до 17.30

Отношения Учреждения с родителями определяются договором об образовании при приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Дошкольное учреждение находится в Ростовском районе Ярославской области, с. Белогостицы. Рядом находятся школа, библиотека, почта, Фельдшерско-акушерский пункт.

В Учреждении функционируют 3 группы, из них:

1 группа раннего возраста

2 дошкольные группы общеразвивающей направленности.

Количество групп определено, исходя из их предельной наполняемости, с учетом санитарных норм и условий образовательного процесса. Контингент воспитанников сформирован в соответствии с их возрастом.

Село Белогостицы, в котором находится МДОУ, имеет развитую инфраструктуру. Территориально приближенной к учреждению является МОУ «Белогостицкая средняя общеобразовательная школа».

Вывод: ДОО зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2. Система управления ДОО

Управление ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

В ДОО разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОО, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОО и функциональным задачам ДОО.

Управление в ДОО строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Формами самоуправления являются:

Заведующий	<ul style="list-style-type: none">- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;- планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль, за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;- организует работу по исполнению решений Общего собрания, других коллегиальных органов управления Учреждения;- организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления Учреждения;- обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";- принимает на работу и увольняет педагогических и иных
------------	---

	<p>работников Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливает заработную плату работников Учреждения, в т. ч. оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения, законами и иными нормативными правовыми актами; - утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников; - издает приказы о зачислении в Учреждение; - организует обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников и работников; - организует осуществление мер социальной поддержки воспитанников Учреждения, защиту прав воспитанников; - обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации; - организует делопроизводство; <p>устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях Учреждения; - проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками Учреждения по вопросам деятельности Учреждения; - распределяет обязанности между работниками Учреждения; - привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников Учреждения; - применяет меры поощрения к работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению; - решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ярославской области, решений Учредителя и настоящего Устава.
<p>Общее собрание трудового коллектива</p>	<ul style="list-style-type: none"> - внесение предложений в программу развития Учреждения, в направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения; - принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения об оплате труда работников и их изменения; - принятие иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по

	<p>представлению руководителя Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке положений коллективного договора; - избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения; - поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю; - утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями; - проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования; - создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей; - создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья; - ходатайствование о награждении работников Учреждения; - рассмотрение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебно-методических материалов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта; - согласовывает положение об аттестации педагогических работников; - определяет направления опытно-экспериментальной работы; - выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт; - рассматривает вопросы организации платных дополнительных образовательных услуг, их содержания и качества; - обсуждает и принимает решение о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; - организовывает коллективную и индивидуальную методическую работу, инновационную и экспериментальную образовательную деятельность.
Общее родительское собрание	<ul style="list-style-type: none"> - Поручает Родительскому комитету ДООУ решение вопросов о внесении в Устав, Положение о родительском комитете необходимых изменений и дополнений.

	<ul style="list-style-type: none"> - Рассматривает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДООУ (возрастной группе), вносит предложения по их совершенствованию. - Обсуждает и формирует социальный заказ родителей. - Определяет основные направления деятельности родителей, заслушивает информацию о выполнении своих решений. - Решает вопросы, связанные с участием родителей в управлении ДООУ. - Заслушивает отчеты, информацию администрации ДООУ, воспитателей возрастных групп, медицинского работника о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года. - Решает вопросы оказания помощи в работе с семьями «группы риска». - Участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ДООУ: в групповых родительских собраниях, родительских клубах, Дней открытых дверей и др.
Совет родителей	<ul style="list-style-type: none"> - внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения; - разработка локальных нормативных актов в пределах компетенции; - заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения; - пропагандирование опыта семейного воспитания; - обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения; - присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию; - защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательных отношений; - осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положение о Собрании трудового коллектива, Положение о Совете педагогов ДООУ.

В ДОУ используются различные формы контроля (оперативный, тематический, смотры-конкурсы) результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

Вывод:

Структура управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.

3. Общие сведения об образовательном процессе

Образовательная деятельность организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ОП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 6 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самооценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально - художественная, чтение художественной литературы).

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в течение 2020 года работа велась по образовательному процессу по ФГОС ДО.

Вывод:

Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 8 с. Белогостицы».

4. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 1 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочных участках с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие.

Основные блоки организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее НОД);
- при проведении режимных моментов;
- при взаимодействии с родителями (законными представителями)
- свободная деятельность детей

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Учебный год в ДООУ длится с 1 сентября по 31 мая.

Продолжительность образовательной деятельности:

- группы раннего возраста (1,5 -3 лет) - 8-10 минут
- младшая подгруппа (3 - 4 года) - 10-15 минут
- средняя подгруппа (4 - 5 лет) - 15 - 20 минут
- старшая подгруппа (5 - 6 лет) - 20-25 минут
- подготовительная к школе подгруппа (6 - 7 лет) - 25—30 минут.

В течение дня предусмотрено сбалансированное чередование образовательной деятельности, совместной деятельности педагога и детей, свободного времени и отдыха детей.

В ДООУ устанавливаются каникулы:

- летние каникулы с 1 июня по 31 августа
- зимние каникулы с 25 декабря по 10 января

В дни каникул проводится организованная образовательная деятельность только эстетической и оздоровительной направленности (музыкальная и оздоровительная). В летний период организуются подвижные и спортивные игры, праздники, экскурсии и т. д., увеличивается продолжительность прогулок.

Программа обеспечивает целостность образовательной работы и содействует эффективному решению проблемы преемственности при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую.

Образовательная деятельность дошкольного учреждения осуществляется по учебному плану.

Вывод:

Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

Условия образовательного процесса

Работа по здоровьесбережению детей

Первостепенной задачей детского сада является сохранение и укрепление здоровья детей. Для успешного решения этой задачи педагоги использовали различные средства физического воспитания в комплексе:

- утренняя гимнастика
- гимнастика после сна
- динамические паузы на занятиях
- дыхательная гимнастика
- подвижные игры
- пальчиковая гимнастика
- часы двигательной активности
- физкультурные занятия
- закаливающие процедуры

Помещение для проведения физкультурных занятий оборудовано современным спортивным оборудованием, набором методических и дидактических пособий, согласно требованиям СанПиН и основной образовательной программы МДОУ. На территории детского сада оборудованы 2 спортивные площадки общей площадью 100 м² - футбольная и волейбольная, баскетбольная, мишень для метания.

В ДОУ имеется оборудование для обучения детей ходьбе на лыжах, игре в хоккей, волейбол.

В каждой группе создан спортивный уголок, способствующий физическому развитию ребенка, развитию двигательных навыков. Уголки оснащены необходимым спортивным оборудованием и атрибутами.

Медицинское обслуживание детей осуществляет старшая медицинская сестра.

В 2021 году проводилась профилактическая работа по оздоровлению детей:

- Витаминизация 3-го блюда
- Прием поливитаминов
- Закаливающие процедуры
- Информационно-просветительская работа с родителями
- Коррекционная работа с психологом

В период заболеваемости COVID 19 проводилась разъяснительная и просветительская работа по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками. Измерялась температура воспитанникам, работникам, посетителям.

Пополняли запас:

- СИЗ – маски и перчатки;
- дезинфицирующих средств;
- кожных антисептиков.

Проверялась эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивающих очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов.

Следили за качеством и соблюдением порядка проведения:

- текущей уборки и дезинсекции
- кварцеванием помещений.

Проводились беседы и консультации с родителями, оформлялись бюллетени в родительских уголках на темы «Одеваем детей по погоде», «Оздоровление в семье», «Здоровый образ жизни», и др. Весь материал высылался дистанционно родителям в группы .

Динамика посещения детьми ДОУ.

год	2019	2020	2021
Количество детей	47	41	38
Средняя посещаемость	37	31	29
В % отношении	79	74	72

Показатели заболеваемости детей

	2019	2020	2021
Количество детей	47	41	38
Количество случаев заболеваний	124	135	126
Пропущено одним ребенком (дней)	17,0	17,0	21

Из за обстановки с COVID-19 в 2021 посещение детей было в свободном режиме. Много дней пропущено детьми по заявлениям родителей.

5. Качество образовательной работы ДОУ

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства педагогов.

В основе системы повышения квалификации в ДОУ лежат следующие управленческие документы: график повышения квалификации педагогических и руководящих работников, ежегодный план работы ДОУ, график аттестации педагогов.

Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года. Все педагоги прошли обучение 250 часов и более. Все сотрудники в 2020 г. ДОУ прошли обучение по курсу «Обучение и аттестация работников навыкам оказания первой помощи».

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ.

При планировании и проведении методической работы в ДОО отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения.

Система дополнительного образования:

**МДОО «Детский сад № 8 с. Белогостицы»
дополнительные платные образовательные услуги
НЕ ОКАЗЫВАЕТ!**

6. Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание в ДОО осуществляет ФАП и врачи ГБЗУ ЯО «Ростовской центральной районной больницы».

ДОО предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОО. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами на 100 %.

Медицинская сестра наряду с администрацией ДОО несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питания.

В течение 2021 года в связи с подъемом заболеваемости по COVID-19 на протяжении всего функционирования ДОО утренний прием воспитанников проводился старшей медицинской сестрой с осмотром и измерением температуры бесконтактными термометрами. Во второй половине дня проводился осмотр и измерение температуры. Во всех помещениях установлены рециркуляторы для обеззараживания воздуха. В достаточном количестве приобретены маски, перчатки, антибактериальные средства. Изучены СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

Дети, посещающие ДОО, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат.

Педагогический состав ДООУ и медперсонал совместно решают вопросы профилактики заболеваемости с учетом личностно ориентированного подхода, кадровой политики, материально-технического оснащения, взаимодействия с семьей в вопросах закаливания, физического развития и приобщения детей к спорту. Все оздоровительные и профилактические мероприятия для детей планируются и согласовываются с медсестрой.

7. Организация питания

Питание - одно из ключевых факторов, определяющих качество жизни ребенка, его рост и развитие. Питание осуществляется на основе примерного меню, соответствующего современным научным принципам оптимального (здорового) питания и обеспечивающего детей всеми необходимыми им пищевыми веществами.

Питание детей осуществляется на основе примерного меню, которое разработано в соответствии с Концепцией государственной политики в области здорового питания населения РФ, указывающей, что организация питания детей принадлежит к числу приоритетных направлений деятельности органов здравоохранения, госсанэпидслужбы и органов образования.

В МДОУ «Детский сад № 8 с. Белогостицы» организовано 4-х разовое питание: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник. В повседневный рацион включены основные группы продуктов: мясо, рыба, яйца, овощи, фрукты, сахар, хлеб, крупы, молоко и другие продукты. При организации питания учитываются индивидуальные особенности воспитанников, в том числе непереносимость отдельных продуктов или блюд.

Для правильной обработки продуктов и сохранения в них необходимых ребенку питательных веществ в дошкольном учреждении созданы все необходимые условия: пищеблок учреждения соответствует всем санитарным и гигиеническим требованиям.

Пищеблок оснащен новым электрооборудованием, столами, стеллажами, холодильным оборудованием, жарочным шкафом, протирочной машиной, электрической мясорубкой, кипятильником, водонагревателем.

Пищеблок полностью укомплектован кадрами. Работают ответственные, с большим опытом работы специалисты.

8. Безопасность образовательной среды

Все помещения детского сада оборудованы датчиками пожарной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация подключена на пульт пожарной части, точками системы оповещения. Пульт управления системой пожарной сигнализации и звуковой системой оповещения находится в специально оборудованном помещении, техническое обслуживание технических средств безопасности производит ЯО ООО «ВДПО». На всех этажах здания помещения обеспечены первичными средствами пожаротушения. В зоне доступности расположен пожарный гидрант, обеспечен проезд к зданию специальной техники. В зимний период проезды, пожарные лестницы и эвакуационные выходы освобождаются от снега.

По всему периметру здания установлены камеры видеонаблюдения, просматривается вся территория, закрепленная за МДОУ.

Имеется паспорт безопасности учреждения. Доступ в здание учреждения возможен при условии регистрации физического лица в МДОУ, запрещен въезд посторонних транспортных средств на территорию детского сада.

В течение года в ДОУ функционируют группы сотрудников, созданные для обеспечения периодической проверки безопасного функционирования и эксплуатации оборудования, помещений, здания и территории учреждения.

С сотрудниками детского сада проводятся инструктажи по обеспечению безопасности.

В МДОУ «Детский сад № 8 с. Белогостицы» регулярно проводятся учебно-тренировочные занятия с детьми и сотрудниками по действиям в чрезвычайных ситуациях.

9. Ресурсное обеспечение образовательного процесса

Кадровое обеспечение образовательного процесса

МДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами и кадрами обслуживающего персонала.

Педагогов – 5

Из них:

Воспитатели - 3

Музыкальный руководитель – 1

Педагог-психолог - 1

Младший воспитатель - 3.

Материально-техническая и учебно-материальная база образовательного учреждения

В дошкольном учреждении создана современная информационно-техническая база для занятий с детьми, работы педагогов и специалистов ДООУ. Это наличие 1 компьютера и 3 ноутбука, все имеют выход в интернет, принтеры – 4 шт, телевизор – 4шт, мультимидийная приставка, мультимидийный проектор. Связь и обмен информацией с различными организациями осуществляется посредством электронной почты.

В методическом кабинете МДОУ подобрана методическая литература, периодические издания, пособия, современные развивающие игры, программно-методическое обеспечение по основной образовательной программе.

В каждой возрастной группе имеется магнитофон. В помещении для музыкальных и спортивных занятий с детьми проводятся с использованием музыкальных центров, магнитофонов. Современные технические средства дают возможность более успешно и интересно организовывать свою работу с детьми. Материально-техническая база всех групп и кабинетов соответствует современным гигиеническим и педагогическим требованиям.

Помещения	Материально-техническое оснащение
Помещение для музыкальных занятий	Методико-музыкальная литература, детские музыкальные инструменты, музыкальные пособия, пианино, синтезатор, колонка, стульчики, детские шумовые музыкальные инструменты, портреты композиторов, наборы иллюстраций с изображением музыкальных инструментов, 2 микрофона, музыкальный центр, мультимедиапроектор, ноутбук, экран настенный, телевизор.
Помещение для физкультурных занятий	Методическая литература по физической культуре, спортивный инвентарь: гимнастические коврики, скакалки, мячи футбольные и мячи детские резиновые, скамьи гимнастические, баскетбольные кольца, дуги, стойки, обручи, кегли, кольцобросы, флажки, палки гимнастические, мячи малые, кубы, гимнастическая стенка, ребристая доска, массажные дорожки.
Медицинский кабинет:	Картотека, медицинская документация, кушетка, ростомер, медицинские весы, весы напольные, холодильник, измеритель артериального давления, облучатели бактерицидные, шкаф медицинский и другой медицинский инвентарий.
Кабинет педагога-психолога:	Методико-психологическая литература, диагностические тесты, разные комплекты игрушек, шкаф, стол,

	стульчики.
Кабинет учителя-логопеда:	Дидактический материал, коррекционно-методическая литература, логопедическая документация, учебно-методические пособия, картотека по развитию всех сторон речи, дыхательные тренажёры, логопедические зонды и шпатели, доска для занятий, игрушки, шкаф, столы, стульчики.
Групповые помещения с учетом возрастных особенностей:	Игрушки и игры, дидактический и раздаточный материал, детская художественная литература, доска для занятий, плакаты, детские стенки, шкафы, столы, стульчики, магнитофоны, телевизоры.
Коридоры ДОУ	Информационные стенды по пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности, по охране труда, медицина информирует, выставка детских работ и фото, столы и стулья.
«Зеленая зона» - территория ДОУ	Участки для прогулок, цветники, экологическая тропа, спортивная площадка, огород.
Физкультурная площадка	Спортивное оборудование Оборудование для спортивных игр
Участки	Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное, и спортивное оборудование

N п/п	Показатели	Единица измерения	Количественный показатель	%
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	38	-
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	38	-
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	10	-
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	28	-
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	0	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	0	
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	0	
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	0	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	0	-
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	4	-
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	3	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	3	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	1	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	1	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	2	
1.8.1	Высшая	человек/%	0	
1.8.2	Первая	человек/%	2	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	4	
1.9.1	До 5 лет	человек	2	
1.9.2	Свыше 30 лет	человек	0	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0	

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	0	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	4	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	0	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	9,5	-
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да-1/нет-0	1	-
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да-1/нет-0	0	-
1.15.3	Учителя-логопеда	да-1/нет-0	0	-
1.15.4	Логопеда	да-1/нет-0	0	-
1.15.5	Учителя-дефектолога	да-1/нет-0	0	-
1.15.6	Педагога-психолога	да-1/нет-0	1	-
2	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	Кв.м	8,67	-
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Кв.м	0	-
2.3	Наличие физкультурного зала	да-1/нет-0	0	-
2.4	Наличие музыкального зала	да-1/нет-0	0	-
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да-1/нет-0	0	-