

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Белогостицы
(место заключения договора)

"__" ____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский № 8 с. Белогостицы»,
осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного
образования на основании Лицензии от «09» февраля 2016 г. № 60/16, выданной Департаментом
образования Ярославской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей
МДОУ № 8 с. Белогостицы _____, действующего на
основании Устава зарегистрированного 11.08.2017г. в Межрайонной ИФНС России № 7 по
Ярославской области,

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/физического лица)
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании
Паспорта: серия _____ номер _____ когда выдан _____
кем выдан: _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего: _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий
Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику
образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы (далее -
образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным
стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание
Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: **очная**

1.3. Наименование образовательной программы: **Основная образовательная программа дошкольного
образования.**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания
настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – **, 10,5 часов.**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей направленности.**

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками
образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены в приложении,
являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные
услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в
формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I
настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной
организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

Платные образовательные услуги организация не оказывает.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первых 3-х дней.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием (СанПиН 2.4.1.3049-13, таблица 5

«Режим питания детей»)

	с 1 - 3 лет	с 3 - 5 лет	с 5 - 7 лет
Завтрак	8.25–8.50 (25 мин)	8.25–8.50 (25 мин)	8.25–8.50 (25 мин)
Второй завтрак	9.40–9.50 (10 мин)	9.50–10.00 (10 мин)	10.00–10.10 (10 мин)
Обед	11.40–12.15 (35 мин)	12.50–12.20 (30 мин)	12.20–12.50 (30 мин)
Полдник	15.30–15.45 (15 мин)	15.30–15.45 (15 мин)	15.30–15.45 (15 мин)

(вид питания, в т. ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течении 1 месяца

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. в № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.3. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя (режим посещения с _____ до _____ ч).

2.4.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.5. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником составляет _____ (Постановление администрации Ростовского МР от 17.12.2015 № 1975 « Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, на лицевой счет детского сада.

3.4. Оплата производится в срок: не позднее _____-числа текущего месяца.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до ____ г. (до прекращения образовательных отношений).
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

Заказчик

Учреждение: <u>Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 с. Белогостицы</u> Адрес: <u>152110, Ярославская область, Ростовский р-он, с. Белогостицы, д. 95</u> Телефон: <u>(48536) 22-1-39</u> <u>ИНН 7609014299 КПП 760901001</u> <u>ОГРН 1027601067911</u> <u>Р/с 40701810878881000034 отделение Ярославль</u> <u>Л/с 821.05.072.6 в МКЭ и Ф РМР</u> <u>БИК 047888001</u> Фамилия, имя, отчество заведующей ДОО _____ Подпись _____ Дата « _____ » _____ 20 ____ г. М.П.	Родитель (законный представитель): _____ (фамилия, имя, отчество) Паспортные данные: Серия _____ № _____ Выдан _____ _____ Дата _____ Код _____ Адрес: _____, _____ Телефон: _____ Подпись: _____ Дата « _____ » _____ 20 ____ г. Отметка о получении 2 экземпляра Родителем (законным представителем) Подпись _____ Дата « _____ » _____ 20 ____ г.
--	--